

Privacybeleid Scouting Titus Brandsma Medemblik

Scoutinggroep Titus Brandsma hanteert een privacybeleid aanvullend op het privacybeleid van Scouting Nederland. Dit beleid is vastgesteld in april 2018 om te voldoen aan de Algemene verordening gegevensbescherming.

Beleid Scouting Nederland

Scouting Nederland verwerkt persoonsgegevens. Dit gebeurt in Scouts Online¹. De landelijke ledenadministratie. Wij willen je hierover graag duidelijk en transparant informeren. Het privacybeleid van Scouting Nederland beschrijft deze informatie en alle zaken omtrent privacy en persoonsgegevens binnen de vereniging.

Het privacybeleid is te vinden op de website van Scouting Nederland².

De eigen informatie is te allen tijde in te zien in SOL. Toegang tot SOL regel je zelf met behulp van je lidmaatschapsnummer. Heb je deze niet? Vraag hem op bij de teamleider.

Gebruikte formulieren

Binnen scoutinggroep Titus Brandsma worden de volgende formulieren gebruikt:

- Inschrijfformulier;
- Gezondheidsformulier;
- Kampformulier;

Inschrijfformulier

Het inschrijfformulier wordt gebruikt voor de inschrijving. Nadat de gevraagde gegevens zijn verwerkt door de teamleider in de ledenadministratie (SOL) wordt het formulier vernietigd.

De verwerkte informatie kan door het lid (of ouder/vertegenwoordiger) bekeken worden in SOL en kan daar worden aangepast. Vinden er wijzigingen plaats op de gegevens dan is het de verantwoordelijkheid van de ouder/vertegenwoordiger (of het lid zelf) om de wijzigingen kenbaar te maken aan de teamleider of zelf aan te passen in SOL.

Jaarlijks wordt in januari het formulier beoordeeld op actualiteit.

Gezondheidsformulier

Het gezondheidsformulier wordt gebruikt door het leidingteam. Dit formulier wordt bij de inschrijving verstrekt. Hierin staan alle gegevens die eventueel nodig zijn bij calamiteiten tijdens de

¹ Ledenadministratie: <https://sol.scouting.nl/>

² Privacybeleid Scouting Nederland:

<https://www.scouting.nl/downloads/ondersteuning/kennisnetwerk/juridische-ondersteuning/privacywet-en-bescherming-persoonsgegevens/3921-privacybeleid-scouting-nederland>

opkomst. Vinden er wijzigingen plaats op de gegevens dan is het de verantwoordelijkheid van de ouder/vertegenwoordiger (of het lid zelf) om de wijzigingen kenbaar te maken aan de teamleider.

Dit formulier wordt bewaard in het scoutinggebouw in de groepskast. De groepsleiding kan als enige in deze kast.

Jaarlijks wordt in januari het formulier beoordeeld op actualiteit.

Kampformulier

Het kampformulier wordt gebruikt door het leidingteam. Hierin staan alle gegevens die eventueel nodig zijn bij calamiteiten tijdens een kamp. Dit formulier is uitgebreider dan het gezondheidsformulier omdat tijdens kampen op minder gangbare uren zorg gedragen wordt door de groepsleiding. Hiervoor is extra informatie noodzakelijk.

Na het kamp worden de kampformulieren vernietigd.

Jaarlijks wordt in januari het formulier beoordeeld op actualiteit.

Digitale gegevensopslag

Binnen SOL worden de gegevens bewaard zoals vermeld op het inschrijfformulier. De zichtbaarheid en bewerkbaarheid van de gegevens zijn te vinden in het Privacybeleid van Scouting Nederland.

Namen en e-mailadressen van leden kunnen in e-mailverkeer van leiding onderling voorkomen.

Voor de digitale nieuwsbrief van de vereniging worden de e-mailadressen uit SOL gebruikt. Verder wordt door de groepsleiding gebruik gemaakt van het speltak e-mailaccount voor e-mailverkeer met ouders en verzorgers.

Uitgeprinte gegevens

De omgang met formulieren is al behandeld.

Ledenlijsten kunnen worden uitgeprint. Deze worden in de groepskast bewaard en worden vernietigd na gebruik.

Notulen en besluiten

Notulen en besluiten worden per e-mail verspreid onder de relevante vrijwilligers. In de toekomst zal gezocht worden naar een cloud-omgeving.

Video's en foto's

Op de inschrijfformulieren wordt gevraagd hoe omgegaan mag worden met foto's en video's waar het lid opstaat. Uiteraard worden er nooit belastende foto's of video's gemaakt. Zie ook de gedragscode van Scouting Nederland³

³ Gedragscode:

<https://www.scouting.nl/downloads/ondersteuning/veiligheid/sociale-veiligheid/310-gedragscode?highlight=WYJnZWRyYWdzY29kZSIsIidnZWRyYWdzY29kZScilClInZ2VkcmFnc2NvZGUjXQ>

De vrijwilligers van de vereniging kunnen foto's en video's op hun telefoon op laptop hebben staan. Er wordt gezocht naar een cloud-omgeving om de foto's met leden te kunnen delen. Dit wordt dan ook de centrale verzamelplaats.

Social Media

Beeldmateriaal van het lid wordt alleen gedeeld met uitdrukkelijke toestemming op het inschrijfformulier via de social mediakanalen van de vereniging. Ieder ander gebruik zal opnieuw toestemming voor worden gevraagd.

Melding datalekken

Een datalek overkomt de beste. Indien een datalek wordt geconstateerd zal hiervan binnen 72 uur melding worden gedaan bij de Autoriteit Persoonsgegevens. Indien persoonlijke schade kan optreden worden ook de betrokkenen geïnformeerd.

De melding wordt gedaan door de secretaris van de vereniging. Indien deze niet beschikbaar is wordt iemand anders van het dagelijks bestuur aangewezen.

Bij een datalek kan gedacht worden aan een e-mail die naar de verkeerde persoon wordt verstuurd of bijvoorbeeld het vinden van een uitgeprint document dat niet voor de vinder bedoelt is. Er moet in die gevallen natuurlijk wel sprake zijn van informatie die als privacygevoelig kunnen worden aangemerkt.

Toetsing privacybeleid

Ieder jaar wordt door het bestuur het huidige privacybeleid getoetst op actualiteit. Verder wordt gekeken of te privacybeleid van Scouting Nederland is gewijzigd en wordt kennis genomen van de wijzigingen. Eventueel wordt de groepsraad op de hoogte gebracht.